



- 1
2 Ata da 364ª Reunião da Comissão de Pós-Graduação do PPGE, realizada no dia 02 de julho, às
3 08:00, na Sala de Reuniões do PPGE. Presentes: Cármen Passos, Antonio Zuin, José Carlos Rothen,
4 Flávio Caetano da Silva, Aida Victória Montrone-Garcia e Cláudia Raimundo Reyes.
5
- 6 1. Comunicação da Presidência
- 7 1.1 – Consulta feita a Procuradoria Jurídica e ProPG sobre a homologação das inscrições
8 para o processo seletivo: Não é possível fazer a homologação após o início das etapas do
9 processo. Qualquer candidato poderá recorrer se for aprovado em uma das fases e tiver
10 sua inscrição não homologada.
- 11 1.2 – Site do PPGE. Reunião com Paulo Montanaro será realizada dia 03/07 às 14h.
- 12 1.3 – Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTU) da UFSCar. Temos que
13 preencher um formulário até 27/07. Será solicitada a ajuda de um técnico em informática
14 da SIn. Os docentes serão consultados a respeito das necessidades de softwares para suas
15 pesquisas e será feito o controle do que há de equipamentos segundo o que consta na
16 relação de patrimônio.
- 17 1.4 – Greve dos TA's:
- 18 → As novas fichas de caracterização das disciplinas “EDU 064 - Educação e tecnologia
19 no contexto da formação de professores” e “EDU 056 - Formação Política e Educação”
20 foram entregues no CECH, mas não entraram na pauta da reunião do Centro. Solicitei que
21 fossem aprovadas ad referendum, juntamente com a disciplina “EDU 063 - Comunicação
22 e produção científica” que será entregue, provavelmente hoje, para que seja encaminhada
23 à Pro-Reitoria de Pós-Graduação e assim possa constar no quadro de disciplinas que os
24 alunos poderão se inscrever pela PROPGWEB.
- 25 → Caso os alunos tenham dificuldade com a matrícula deverão entregar em papel para a
26 coordenação, com a assinatura do professor, que após o término da greve será inserido no
27 sistema.
- 28 → Bancas de defesa que não foram preenchidas a documentação, pois todo sistema está
29 vinculado à PROPGWEB, deverão ocorrer com documentação provisória. Depois do fim
30 da greve deverão ser preenchidos os documentos pela secretaria do PPGE e
31 providenciadas as assinaturas dos membros da banca.



32 → Pró-reitoria de pós-graduação informou que os procedimentos mais prejudicados estão
33 os relacionados à PROAD – alguns pagamentos foram preservados (bolsas, auxílios
34 financeiros a estudantes), entretanto o pagamento para colaboradores (bancas, por
35 exemplo) não estão sendo autorizadas. Para cada caso tem sido necessário uma
36 “sensibilização” do comando. A ProPG está funcionando em situações de emergência.
37 Homologações de diplomas que estavam na reitoria foram encaminhadas, mas pararam no
38 registro de diplomas. Os alunos com necessidade de ter seus diplomas homologados
39 deverão procurar a APG e o comando de greve solicitar que a documentação seja
40 encaminhada.

41 → Correio – estão chegando correspondências, até a semana passada estavam separando,
42 mas há informações que nem isso está sendo feito.

43 1.5 – Foi cobrado mais uma vez da Direção do Cech a devolução do computador que foi
44 emprestado pelo PPGE para o Técnico de Informática (Elias) em 2011 e que ainda não
45 nos foi devolvido. Foi sugerido que seja feito um ofício pedindo o computador, citando o
46 número do patrimônio.

47 1.6 – Comissão de bolsa se reuniu em diversos momentos durante o semestre, procedeu a
48 leitura de todos os editais e regulamentos relativos às bolsas. A comissão propõe que seja
49 pensada a revisão da porcentagem de classificação dos candidatos à bolsa. Consideram
50 que os atuais 49% para o nível sócio econômico e 51% para o acadêmico não representa
51 os atuais objetivos da pós-graduação. A classificação dos primeiros contemplados com
52 bolsa de Mestrado e Doutorado mostra que há discrepância. Ao mesmo tempo que os
53 alunos são incentivados à publicar, participar de eventos etc, não são consideradas essas
54 produções para a classificação no processo de bolsa. A proposta seria repensar essa
55 porcentagem para o Mestrado e que para o Doutorado fosse considerado apenas o nível
56 acadêmico. A comissão de bolsa reviu os termos de compromisso bolsista para cada uma
57 das fontes de fomento: CAPES, CAPES/REUNI e CNPq. Foi indicado que seja feitas
58 adaptações adequadas às regras atuais da agência.

59 1.7 – A comissão para elaboração do Projeto Pró-Equipamentos está sendo coordenada
60 pela Prof. Oto, do PPGL, e se reuniu na última semana e decidiu que seria construído um
61 único projeto para os programas do CECH, solicitando um scanner de livros, super potente.



62 A construção do projeto será inserida a pesquisa do acervo de teses e dissertações do
63 PPGE, atualmente em papel, para posteriormente se disponibilizada online. O Prof.
64 Massao se ofereceu para ajudar na construção do projeto geral.

65 1.8 - Ainda não recebemos a pasta com a nova (ementa) e as indicações das disciplinas
66 Epistemologia da Educação I e Epistemologia da Educação II. Professor Flavio disse que
67 a Profa. Sandra se prontificou em providenciar a pasta e rever as ementas a partir das
68 indicações dos docentes do PPGE.

69 1.9 – Foi encaminhado, por e-mail, o ofício à DICA para reserva de salas de aulas para as
70 disciplinas do 2º semestre. Tentaremos encaminhar o ofício impresso, entretanto não
71 temos garantia de que, se a greve não terminar, teremos salas de aula reservadas para as
72 aulas do próximo semestre. O ofício foi encaminhando novamente, em 04/07/2012, para o
73 e-mail pessoal da Diretora da DICA, Senhora Mara.

74 1.10 – Atendimento na Secretaria do PPGE. Durante o período de greve os estagiários
75 foram dispensados de comparecer caso não houvesse bancas. O estagiário Felipe pediu
76 demissão. Uma nova estagiária, Yasmin, se reuniu conosco, se comprometei a trabalhar
77 conosco no período da tarde. A contratação será somente depois do fim da greve. No mês
78 de julho a secretaria permanecerá fechada no período de 12 a 31/07/2012, com recesso das
79 atividades no PPGE. Férias da Profa. Cármen será no período de 12/07 a 03/08 e as férias
80 do Prof. Toni será no período de 12/07 a 31/07. O recebimento do relatório de bolsa será
81 recebida pelo professor Toni até dia 11/07. Os documentos de solicitação de bancas de
82 qualificação ou de defesa para a segunda quinzena de agosto deverão ser entregues no
83 PPGE no período de 01 a 06/08/2012. Com relação ao histórico escolar necessário para
84 relatórios de bolsa, foi indicado que a coordenação faça uma declaração informando que
85 devido à greve dos técnicos administrativos nem todas as notas e frequências estão
86 completas e tão logo a greve termine, serão providenciados.

87 2. Comunicação dos Senhores Membros:

88 Professor Toni informou que ele esteve na reunião do Comitê Científico da Anped, que
89 foram inscritos 962 trabalhos, e que os resultados serão divulgados em 07/07/2012.

90 Profa. Victoria informa que o aluno Rafael Romassoto, que teve o prazo de sua defesa
91 prorrogado para junho de 2012 até o momento não entrou em contato com a orientadora.



- 92 Foi sugerido que a orientadora apresentasse documento à CPG explicando a situação para
93 que a possamos discutir o assunto.
- 94 3. Ordem do Dia
- 95 3.1. Solicitação de desligamento da aluna do Mestrado Lívia Martucci.
- 96 3.2. Resposta da Profa. Marisa Bittar a respeito da solicitação da aluna de Doutorado
97 Soraya Mendes Adorno, ingressante em 2008. A CPC não concordou com a
98 prorrogação do prazo, assim sendo, em agosto, quando termina o prazo de defesa, a
99 CPG deliberará a respeito.
- 100 3.3. Aprovação do calendário do segundo semestre de 2012. Após alguns ajustes o
101 calendário sugerido foi aprovado.
- 102 3.4. Inscrição de alunos especiais para o segundo semestre de 2012. Devido a greve dos
103 servidores Técnicos Administrativos a CPG deliberou por não abrir inscrição para
104 alunos especiais para o segundo semestre de 2012.
- 105 3.5. Situação da aluna Relação ao Trancamento de:
- 106 3.4.1. Eunice Martins Rittsmeister - dout/2009 (trancamento pedido na CPG 362 -
107 pendente) não localizamos a documentação que ela apresenta o cronograma de
108 trabalho para que possa ser aceito o pedido de trancamento. Profa. Cláudia vai
109 verificar com a aluna e com a orientadora.
- 110 3.6. Aprovação de Composição de Banca de Exame de Qualificação para o Doutorado de:
- 111 3.6.1. Luciane de Fátima Bertini - Composição: Prof^ª Dr^ª Cármen Lúcia
112 Brancaglioni Passos (UFSCar/orientadora), Profa. Dra. Regina M. S. P.
113 Tancredi (UFSCar/Membro titular), Prof^ª Dr^ª Celi Espasandin Lopes
114 (UNICSUL/Membro Titular) e Prof^ª Dr^ª Maria Teresa Menezes Freitas
115 (UFU/Membro Titular). Data: 13/08/2012. APROVADO
- 116 3.7. Aprovação de Composição de Banca de Exame de Qualificação de Mestrado de:
- 117 3.7.1. Débora A S M Silva - Composição: Prof^ª. Dr^ª Alessandra Arce Hai
118 (UFSCar/Orientadora), Prof. Dr. José Carlos Rothen (UFSCar/membro Titular),
119 Prof. Dr. Carlos Monarcha (UNESP/Membro Titular). Data: 09/08/2012.
120 APROVADO



- 121 3.7.2. Cristiane Vinholes Jacomelli - Composição: Profa. Dra. Maria do Carmo de
122 Sousa (UFSCar/Orientadora), Prof^a Dr^a Anna Regina Lanner de Moura
123 (UNICAMP/Membro Titular), Profa. Dra. Renata Prenstteter Gama
124 (UFSCar/Membro Titular), Data: 17/08/2012. APROVADO
- 125 3.7.3. Joana Cristina de Souza Oliveira - Composição: Profa. Dra. Maria do
126 Carmo de Sousa (UFSCar/Orientadora), Prof. Dr. Armando Traldi Junior
127 (IFSP/Membro Titular), Profa. Dra. Denise Silva Vilela (UFSCar/Membro
128 Titular), Data: 31/08/2012. APROVADO
- 129 3.7.4 – João Alves de Souza Neto – Composição Profa. Dra. Denise S. Vilela
130 (UFSCar/orientadora), Profa. Alexandrina Monteiro (USF/Membro titular), Prof.
131 Dr. Eduardo Pinto e Silva (UFSCAR/Membro titular). Dia 31/07/2012.
- 132 3.7.5 – Fabiana Vigo A. Borges – composição Profa. Dra. Aline M. M. Reali
133 (UFSCar/Orientadora), Profa. Dr. Marineide Gomes
134 (UNIFESP/Guarulhos/Membro titular), Profa. Dra. Maria da Graça N. Mizukami
135 (UFSCar/Membro titular). Dia 20/08/2012.
- 136 3.8. Aprovação de Composição de Banca de Defesa de Doutorado
- 137 3.8.1 Elisangela Matias Miranda – Composição: Denise de Freitas
138 (UFSCar/Orientadora), Profa. Dra. Ana Maria de Oliveira Cunha (UFU/Membro
139 titular), Profa. Dr. Salete Linhares Queiroz (USP-São Carlos/Membro titular), Profa.
140 Dra. Alice H. Pierson (UFSCar/Membro titular), Profa. Dra. Maria Guiomar Carneiro
141 Tomazello (Unimep/Membro Titular). Dia 29/08/2012. APROVADO
- 142 3.8.2. Claudia Regina de Brito. Composição: Ester Buffa (UFSCar/Orientadora),
143 Profa. Dra. Ana Lucia E . F. Valente (UNB/Membro titular), Porfa, Dr. Roseli
144 Esquerdo Lopes (UFSCar/Membro titular), Prof. Dr. João Virgílio Tagliavini
145 (UFSCar/Membro titular), Profa. Dra. Rosemary Roggero (UNINOVE/Membro
146 titular). Dia 20/08/2012. APROVADO
- 147 3.9. Aprovação de Relatório de Atividades PESCD referente ao 1º sem/2012 de:
- 148 3.9.1. Elen de Fátima Lago Barros Costa
- 149 3.10. Aprovação de Relatório de Atividades PESCD referente ao 1º sem/2012 de:
- 150 3.10.1. Elen de Fátima Lago Barros Costa – Nota A, 100% frequência.



- 151 3.10.2. Vanessa Martins de Atayde – Nota A, 100% frequência
- 152 3.10.3. Dayton Fernando Padim – Nota A, 100% frequência.
- 153 3.11. Requerimento de prorrogação de mais dois meses para defesa de mestrado de
- 154 Sheila Agda Ribeiro da Silva. Mestrado na Linha de Historia Filosofia e Sociologia
- 155 da Educação. Aprovado até 30/08/2012.
- 156 3.12. Atualização das Normas Complementares do PPGE
- 157 3.12.1. Norma 001/2010 - Estrutura Curricular do PPGE – disciplinas em curso,
- 158 atualização de ementas das disciplinas e das linhas de pesquisa, bem como a conferência das
- 159 fichas de caracterização. Ficou acertado que no segundo semestre de 2012 os representantes
- 160 de linha farão uma revisão das normas para que possam ser atualizadas e divulgadas no site
- 161 do PPGE. As normas de exame de qualificação e de novas orientações foram conferidas pelo
- 162 conselho e serão divulgadas no site do PPGE.
- 163 3.13. Sobre o processo seletivo. Foi decidido que será realizada no dia 13/08, as 8h a
- 164 reunião do colegiado de docentes do PPGE para aprovação do Edital de seleção, o
- 165 qual deverá ser atualizado nas datas propostas. Será apresentado nesse dia a posição
- 166 da CPG quando às etapas do processo seletivo. Com isso a reunião da CPG de 13/08
- 167 foi transferida para o dia 20/08/2012.
- 168 3.14. Seminário de Teses e Dissertações. Os representantes presentes discutiram
- 169 alguns aspectos referente ao seminário que será realizado em setembro/2012. Os
- 170 representantes precisarão agendar uma reunião para os encaminhamentos necessários,
- 171 como agendamento de espaço para palestras e para as demais atividades. A
- 172 coordenação solicitou que isso seja feito o mais breve possível, pois em agosto não
- 173 teremos condições de agendar com os convidados externos. Os representantes
- 174 deverão encaminhar avisos para os alunos e professores das linhas com os prazos para
- 175 entrega dos textos.
- 176
- 177 (Coordenadora) Cármen Lúcia Brancaglioni Passos _____
- 178 (Vice-Coordenador) Antonio Alvaro Soares Zuin _____
- 179 Prof. Dr. José Carlos Rothen _____
- 180 Prof^a Dr^a Aída Victória G. Montrone _____



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE EDUCAÇÃO E CIÊNCIAS HUMANAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM EDUCAÇÃO
Via Washington Luiz, Km. 235 - Caixa Postal 676
Fone/fax: (16) 3351-8356
CEP 13.565-905 – São Carlos - SP – Brasil
e-mail: secppge@power.ufscar.br

- 181 Prof^a Dr^a Cláudia R. Reyes _____
- 182 Prof. Dr. Flávio Caetano da Silva _____